

OFFRE D'EMPLOI

Responsable informatique, outils numériques, audiovisuels ; développeur web

Missions et activités du poste

Missions du poste :

Sous la responsabilité de la directrice,

- Assurer la gestion des outils informatiques, logiciels de l'association : PC, imprimantes, serveurs,
- Assurer le suivi, la mise à jour et le développement des outils et services numériques de l'association (dont, a minima : site Internet et boutique en ligne, Sonotek, Extranet),
- Assurer des missions de développement informatiques, logiciels et services numériques pour le compte de l'association et des fédérations départementales,
- Assurer la gestion avec les partenaires de l'association : prestataires techniques, associations, autres institutions,
- Contribuer aux projets de l'association dans leur volet informatiques, numériques et audiovisuels,
- Contribuer à faire vivre et mettre à jour les outils et services de l'association : Sonotek, extranet,
- Participer à la communication de l'association : traduction, publications sur le site Internet et sur la page Facebook.,
- Participer ponctuellement à l'appui d'organisation d'évènements de l'association : stages, concours, manifestations diverses,
- Assurer le rôle de Délégué à la Protection des Données et la mise en œuvre technique nécessaire à la gestion des données personnelles.

Principales activités du poste :

- Assurer la gestion des outils informatiques, logiciels de l'association : PC, téléphonie, imprimantes, serveurs : maintenance et renouvellement des matériels, gestion des sauvegardes et de l'hébergement des données ; gestion des noms de domaines, assistance utilisateurs interne et externe (notamment utilisateurs de l'extranet),
- Assurer le suivi, la mise à jour et le développement des outils et services numériques de l'association (dont, a minima : site Internet et boutique en ligne, Sonotek, Extranet) : mise à jour des textes en lien avec les autres personnels de l'association ; gestion du référencement ; gestion des bases de données et mises à jour, développement de modules et de services complémentaires ; développement d'application mobile, etc.
- Assurer la gestion avec les partenaires de l'association : prestataires techniques, associations, autres institutions : suivi des relations contractuelles, suivi des projets communs sur la partie numérique et informatique,
- Contribuer aux projets de l'association dans leur volet informatiques, numériques et audiovisuels : renseignement et gestion de bases de données, captation et montage audio & vidéo,
- Contribuer à faire vivre et mettre à jour les outils et services de l'association : Sonotek, extranet,
- Participer à la communication de l'association : publications sur le site Internet et sur la page Facebook.

- Participer ponctuellement à l'appui d'organisation d'évènements de l'association : stages, concours, manifestations diverses : aide logistique diverse
- Assurer le rôle de Délégué à la Protection des Données et la mise en œuvre technique nécessaire à la gestion des données personnelles.

Compétences et aptitudes

Savoir et Savoir-faire :

HTML, CSS, PHP, MySQL, Javascript, jQuery, Wordpress, Dev Plugins Wordpress, Wordpress API, SEO,

Administration Windows et Linux, SSH, Google Workspace, stockage de données, backups distants, réseaux, hardware PC, gestion édition et encodage media audio/photo/vidéo, maîtrise orientée web des outils Photoshop / Illustrator, contrats.

Savoir-être :

- Appétence pour l'univers culturel breton,
- Qualités relationnelles et d'écoute,
- Autonomie et disponibilité,
- Rigueur,
- Réactivité,
- Discrétion,
- Polyvalence.

Modalités d'exercice du poste

- Contrat en CDI à temps partiel (40% soit 2 jours/semaines)
- Exercice de l'emploi : Centre Culturel Amzer Nevez – 2 chemins du conservatoire – 56270 PLOEMEUR
- Horaires de bureau avec, ponctuellement, possibilité d'horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations liées à la fonction, des pics d'activités (organisation d'évènements les week-ends et périodes de vacances scolaires).
- Déplacements à prévoir.
- Rémunération selon profil

Candidatures

- Merci d'adresser votre CV accompagné d'une lettre de motivation sur direction@sonerion.bzh
- Date limite de candidature : 8 octobre 2021